

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №20 города Ставрополя

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МБОУ СОШ №20 г. Ставрополя

Протокол №1 от 30.08.2024г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ СОШ №20 г. Ставрополя

\_\_\_\_\_ / Г. Л. Пряхина /

Приказ № 76 от 30.08.2024г.

**Положение  
о территориальном центре «Здоровье».**

***1. Общие положения.***

1.1. Территориальный центр «Здоровье» (далее Центр) создан в целях организации деятельности по сохранению и укреплению здоровья, развитию культурного образа жизни детей и подростков.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №20 города Ставрополя (далее МБОУ СОШ №20).

1.3. Деятельность Центра строится на основе законодательства РФ, директивных документов вышестоящих органов по подчиненности, приказов и распоряжений администрации МБОУ СОШ №20, настоящего положения.

1.4. Центр функционирует на основе взаимосвязи с территориальными лечебно-профилактическими учреждениями, учреждениями социальной защиты населения, общественными и иными организациями.

1.5. Центр ведет учет и представляет отчет о своей деятельности в установленном порядке.

***2. Содержание и основные направления деятельности Центра.***

2.1. Целью деятельности Центра является реализация социальных, психолого-педагогических мероприятий с учётом специфических особенностей детей и подростков МБОУ СОШ №20, направленных на сохранение и укрепление их здоровья, психолого-педагогическую поддержку, профилактику и снижение заболеваемости, формирование потребности в здоровом образе жизни.

2.2. Задачи Центра:

- Комплексная диагностика, профилактика и коррекция социальной и психологической сфер личности, создание и реализация систем индивидуальной, психологической и социально-педагогической поддержки детей и подростков;
- Создание индивидуальных систем коррекции физического, психологического, социального и нравственного развития детей и подростков;
- Активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. В основные направления деятельности сотрудников Центра входит следующее:

1. Руководитель территориального центра «Здоровье»
  - Осуществляет координацию работы Центра
  - Обеспечивает исполнение Центром всех возложенных на него функций
    - Контролирует соблюдение правил внутреннего трудового распорядка руководимым им персоналом
    - Обеспечивает внедрение новых форм профилактической работы с детьми и подростками
    - Обеспечивает надлежащие условия труда
    - Выполняет поручения директора МБОУ СОШ №20 по профилю Центра
2. Педагог-психолог
  - Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения
  - Проводит психокоррекционную, реабилитационную работу по результатам диагностического исследования
  - Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ и даёт рекомендации школьному психологу и родителям (лицам их заменяющим) с целью ориентации в проблемах личностного и социального развития ребёнка

- Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение

- Определять степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии учащихся, а так же различного вида нарушений социального развития и проводить их психолого-педагогическую коррекцию

- Оказывает консультативную помощь родителям

### 3. Инструктор-методист физического воспитания

- Ведёт профилактическую работу в области здоровьесбережения с детьми и подростками в соответствии с утверждёнными нормами нагрузки

- Обеспечивает контроль за состоянием здоровья и физическим развитием учащихся

- Принимает меры по физической реабилитации воспитанников, имеющих отклонение в здоровье и слабую физическую подготовку.

### 4. Учитель-дефектолог

- Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с нарушениями в развитии

- Осуществляет обследование обучающихся, воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития.

- Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся, воспитанников.

- Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций.

- Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья.

### 5. Педагог-организатор

- Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры детей, расширению социальной сферы в их воспитании

- Организует деятельность, реализующую творческий потенциал каждого ребёнка.

2.4. Центр самостоятельно выбирает формы, средства и методы работы в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- Групповые занятия в зале лечебной физкультуры и коррекционной гимнастики;
- Групповые занятия в тренажёрном зале;
- Индивидуальные и групповые занятия с педагогом дефектологом;
- Социально-психологическая помощь
- Разработка методических рекомендаций по гигиеническому воспитанию и формированию здорового образа жизни детей и подростком МБОУ СОШ №20
- Проведение лекций и бесед по вопросам охраны и укрепления здоровья детей и подростков

### ***3. Организация деятельности Центра***

3.1. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с планом работы, утверждённым директором МБОУ СОШ №20.

3.2. Основной деятельностью Центра является выработка комплекса мероприятий, ориентированных на сохранение и укрепление физического, социального, психологического, нравственного здоровья детей и подростков, обучающихся в МБОУ СОШ №20.

3.3. Режим работы Центра определяется директором МБОУ СОШ №20.

3.4. Центр ведёт учёт выполненной работы и представляет ежегодный отчёт о своей деятельности директору МБОУ СОШ №20.

### ***4. Кадровый состав отделения медико-социальной помощи.***

4.1. Центр состоит из руководителя и специалистов, осуществляющих отдельные функции, возложенные на Центр;

4.2. Руководитель Центра назначается приказом директора МБОУ СОШ №20;

4.3. Штатное расписание Центра утверждается директором МБОУ СОШ №20 и согласовывается комитетом образования администрации города Ставрополя;

4.4. Работники Центра назначаются на должность директором МБОУ СОШ №20 на основании трудового договора.

## ***5. Права и ответственность работников***

5.1. Работники Центра имеют право:

- Осуществлять в полном объеме функции, предусмотренные трудовым договором и должностной инструкцией;
- Вносить предложения по совершенствованию деятельности центра;
- Вести работу в соответствии с действующим законодательством;
- Защищать свою профессиональную честь и достоинство.

5.2. Работники Центра несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, определенных должностными инструкциями и трудовым договором в соответствии с действующим законодательством.